

FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCIANA MANZELLA**
Indirizzo **VICOLO TONALE, 4 - 28066 GALLIATE (NO)**
Telefono **3287431243**
Fax
E-mail **lucianaenchantix@hotmail.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 23 LUGLIO 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

*DA GENNAIO 2016 A OGGI PRESSO AZIENDA P. AREA S.V.P.
DA GENNAIO 2015 A NOVEMBRE 2015 PRESSO STAZIONE DI SERVIZIO
TOTAL ERG, TANGENTINOME NOVARA - RESPONSABILE.*

DAL 2007 AL 2014 presso Stazione di Servizio Eni Corso Milano 114(No) .
Responsabile all-shop, vendita al dettaglio, gestione magazzino, fatturazione ,ordini
merca, gestione cassa , servizio clienti e assistente generi monopolio di Stato.

DAL 2006 al 2007 in accordo con Eni riavvio di Stazione di Servizio con bar slla in Corso
Risorgimento (No) fino al raggiungimento di obiettivi per un successivo passaggio a nuovo
gestore con le stesse mansioni dell'ultimo impiego e in aggiunta la gestione e somministrazione
alimentare presso Eni caffè.

Dal 2001 al 2005 presso impianto sito in autostrada A4 TO-MI Total Fina Erg gestione clienti
esteri , shop e cassa.

Dal 1996 al 2000 , durante gli studi, svolti lavori estivi di commessa negozio abbigliamento ,
Gelateria , baby sitter e ripetizioni scolastiche presso famiglie di Galliate .

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Anno 2000

Diplomata in lingue

Liceo Linguistico Leopardi
Novara

Tra il 2005 e il 2008 corsi attestati di manicurista e pedicurista e onicotecnica specializzata e Nail-Art.

Nel 2003 Corso di utilizzo programmi PC .

Nel 2011 Corso di primo soccorso infantile.

Nel 2013 Corso di primo soccorso aziendale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADELLINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE
BUONO	BUONO
BUONO	BUONO
DISCRETA	DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AD OGNI RUOLO E LUOGO, CAPACITÀ DI COMPrensIONE DEL PROSSIMO E CAPACITÀ RELAZIONALI IN AMBIENTI MULTICULTURALI OTTENUTE GRAZIE ALLA MIA VITA SOCIALE ATTIVA IN QUANTO VOLONTARIA IN VARIE ASSOCIAZIONI DEL TERRETRIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DI PROGETTI E SCOPI, ORDINE E PRECISIONE ACQUISITA NELLE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E DI VOLONTARIATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONA PRATICA NELL'UTILIZZO DEL PC, POS E REGISTRATORI FISCALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

CANTO, CAKE DESIGN E MAKE UP PROFESSIONALE.

PATENTE O PATENTI

Patente B. Automunita.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2008 al 2013 partecipazione a convegni sui diritti della famiglia e della tutela ai minori .

Dal 2012 partecipazione a gruppi e incontri formativi sulla genitorialità

Dal 2012 membro del Consiglio di Istituto della scuola Italo Calvino di Galliate (NO)

Nel giugno 2014 eletta Consigliere Comunale di maggioranza nella città di Galliate (NO)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

